

УТВЕРЖДЕНО

И.О. директора МБОУ «СШ №34 г. Мариуполя».

Р.А.Устинов

(приказ №08 от 01.06.2022г.)

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ в МБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №34 г. МАРИУПОЛЯ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Правила внутреннего распорядка учащихся (далее Правила) разработаны в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» (от 19.06.2015 №-233П-НС). Законом Донецкой Народной Республики «О системе профилактики, и безнадзорности и правонарушении совершеннолетних» от 30.04.2015 №36-ІНС (в редакции по состоянию на 18.05.2017), Уставом школы, письмом МОН ДНР «О деловом стиле одежды учащихся образовательных организаций общего среднего образования» от 15.07.2015 № 1823 и устанавливают правила и нормы поведения, учащихся в МБОУ «СШ №34 г. Мариуполя».
- 1.2. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение методов физического и психологического насилия недопустимо.

2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ

- 2.1. Учащиеся приходят в школу за 10-15 минут до начала уроков, чистыми, опрятными, снимают верхнюю одежду и сдают ее в гардероб, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.
- 2.2. Внешний вид учащихся должен соответствовать деловому стилю одежды.
 - 2.2.1. Деловой стиль – не строгий, выдержанный стиль одежды.
 - 2.2.1.1. Повседневный деловой стиль одежды для учебных занятий.

Для девушек.

Одежда должна быть классического или современного покроя: костюм, жилет, юбка, брюки, классические джинсовые брюки темных тонов, блузка, водолазка, платья в различном сочетании.

Для юношей.

Одежда классического стиля или современного строгого покроя: гражданский костюм, пиджак, жилет, джемпер, брюки, классические джинсовые брюки темных тонов, рубашка в различном сочетании.

2.2.1.2. Цветовая гамма делового стиля одежды: однотонные, спокойные тона, без надписей и рисунков. Предпочтительными считаются сочетания – светлый верх темный низ.

2.2.1.3. Деловой стиль исключает:

- майки, футболки, короткие юны, блузы с глубокими вырезами.

- брюки и юбки по бёдрам, юбки длиной менее 40см.
- прозрачную и яркую одежду:
- спортивную одежду и обувь;
- тапки, шлепанцы.

2.2.1.4. Аксессуары: для учащихся допускается ношение скромной бижутерии, минимальное использование косметики пастельных тонов, маникюр предполагает аккуратные чистые ногти с применением бесцветных лаков.

2.2.1.5. Во время торжественных мероприятий внешний вид предусматривает парадную одежду: белый верх, темный низ.

2.2.2. Требования к причёске.

2.2.2.1 Длинные волосы у девочек и девушек должны быть заплетены, средней длины – должны быть подобраны заколками или резинками. Прическа должна быть аккуратной и опрятной на протяжении всего учебного дня.

2.2.2.2. Мальчики и юноши должны своевременно стричься (стрижки классические мужские)

2.2.2.3. Запрещаются экстравагантные стрижки и причёски, окрашивание волос в яркие, неестественные цвета и опенки.

2.3. Для занятий физкультурой в зале необходима спортивная одежда и обувь. Учащиеся без соответствующей спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины. Ученик при этом находится в спортивном зале под присмотром учителя.

2.4. Не разрешается нахождение в помещениях школы лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, телефоны, иные ценности.

2.5. Запрещается жевать жевательную резинку в школе, курить в здании школы, на территории школы и на расстоянии 50 метров от неё, использовать ненормативную лексику на уроках и переменах.

2.6. Запрещается приносить в школу и на её территорию оружие, специальные средства активной и пассивной обороны, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также лекарственные препараты (за исключением препаратов, принимаемых по назначению врача, медицинской сестры школы), а также предметы, которые могут быть использованы для нанесения вреда жизни и здоровью человека.

2.7. Запрещается в школе и на её территории играть в азартные игры, проводить операции торгового характера. В противном случае, администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять запрещенные предметы до прихода родителей (законных представителей) учащегося.

2.8. Учащиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, выполнять требования работников школы по соблюдению Устава школы и Правил внутреннего распорядка.

2.9. Учащиеся школы в общении с учителями, старшими, родителями, другими учащимися должны быть вежливыми. Школьники проявляют уважение к старшим,

заботятся о младших, уступают дорогу взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики – девочкам.

- 2.10. В школе и вне школы учащиеся должны вести себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.
 - 2.11. Учащиеся берегут имущество школы, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок в здании и на территории школы. В случае причинения ущерба имуществу школы родители (законные представители) обязаны возместить его.
 - 2.12. Учащимся следует уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в школе, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать дежурному или учителю.
 - 2.13. К учащимся, присвоившим чужие вещи, либо иным способом, причинившим материальный ущерб, могут приниматься меры дисциплинарного воздействия, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.
 - 2.14. Решать спорные и конфликтные ситуации следует мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно обращаться та помощью к классному руководителю, педагогу-психологу, администрации школы. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения и неприемлемым по отношению ко всем участникам образовательного процесса.
 - 2.15. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев, указанных в пункте 3.18 Правил. В случае невыполнения требований данного пункта, педагог имеет право изъять указанные электронные устройства и вернуть их родителям (законным представителям) после их прибытия в школу.
 - 2.16. В случае отсутствия ученика на занятиях, плановых классных или общешкольных мероприятиях по уважительной причине учащийся должен представить классному руководителю оправдательный документ.
- Уважительными причинами отсутствия считаются:
- болезнь, посещение врача (предоставляется справка);
 - семейные обстоятельства (подтверждается письменным заявлением объяснением родителей на имя директора школы);
 - официальный вызов органов власти с предоставлением подтверждающего документа с проставленной отметкой о явке в соответствующий орган власти;
 - освобождение на основании приказа общеобразовательной организации или вышестоящего органа управления образования.
- Допускается пропуск занятий по заявлению родителей не более 2-х дней подряд.

- 2.17. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 2-х уроков в течении недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения родителей на имя директора школы, либо лица, его замещающего.
- 2.18. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 2-х дней в течение недели, берется под усиленный контроль.
- 2.19. Родители учащихся, систематически опаздывающих в школу, могут быть вызваны зля объяснения в администрацию школы.
- 2.20. Без письменного разрешения дежурного администратора, классного руководителя или медсестры запрещено выходить из школы в урочное время, в том числе на переменах.
- 2.21. После окончания занятий учащиеся должны покинуть школу через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий и внеурочных мероприятий.
- 2.22. За нарушение настоящих Правил к учащимся могут быть применены различные меры воспитательной и дисциплинарного воздействия:
 - 2.22.1. Замечание в дневник.
 - 2.22.2. Дополнительные занятия по изучению данного распорядка.
 - 2.22.3. Объявление замечания, выговора приказом по школе.
 - 2.22.4. Вызов учащегося и его родителей на Совет профилактики, административное совещание.
 - 2.22.5. Обсуждение проступка в классных коллективах.
 - 2.22.6. Постановка на усиленный персональный контроль.
 - 2.22.7. Постановка на внутришкольный учет.
 - 2.22.8. Ходатайство о постановке на учет в службе по делам несовершеннолетних районного отдела полиции.
- 2.23. В случае нарушения законов Донецкой Народной Республики учащиеся и их родители могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

3. ПРАВА УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ

Учащиеся имеют право:

- 3.1. На уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи.
- 3.2. На получение бесплатную общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с государственными стандартами.
- 3.3. На дополнительную помощь учителя на индивидуально-групповых занятиях, предусмотренных графиком работы школы.
- 3.4. На доступ к информации по всем отраслям знаний.
- 3.5. Принимать участие в различных видах научно-практической деятельности, конференциях, олимпиадах, выставках, конкурсах и т.п..
- 3.6. На условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- 3.7. На создание благоприятных условий для самообразования;
- 3.8. На получение дополнительных образовательных услуг.
- 3.9. На переход в другое учебное заведение в течение всего, учебного года на любом

этапе обучения.

- 3.10. На бесплатное медицинское обслуживание и пользование библиотечным фондом.
- 3.11. На отдых, обеспечиваемый предоставлением не менее 1 выходного дня в неделю, соблюдением учителями установленной длительности перемен и ежегодными осенними, зимними, весенними и летними каникулами.
- 3.12. На заблаговременное уведомление учителями о сроках проведения контрольных работ в соответствии с графиком.
- 3.13. На личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью.
- 3.14. На сохранение в тайне доверительной информации о себе.
- 3.15. На защиту от применения методов физического и психического насилия.
- 3.16. На получение документов об образовании в ходе прохождения обучения.
- 3.17. Принимать участие в работе органов общественной самоуправления учебного учреждения.
- 3.18. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола. Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия). Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учащиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:
 - в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);
 - при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;
 - в случае отмены занятий (уроков).

4. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ

- 4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими, научно-педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 4.2. Знать и соблюдать Устав школы, внутренний распорядок обучающихся.
- 4.3. Выполнять законные требования и решения органов управления школой, требования учителей и администрации школы в части, отнесенной Уставом к их компетенции.
- 4.4. Выполнять требования педагогических и других работников

общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом и Правилами внутреннего распорядка для учащихся.

- 4.5. Принимать участие в различных видах трудовой деятельности, не запрещенных действующим законодательством.
- 4.6. Уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их нрава.
- 4.7. Заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих.
- 4.8. Рационально использовать и беречь школьную собственность.
- 4.9. Соблюдать правила личной гигиены.
- 4.10. Заботиться о внешнем виде, придерживаться установленного делового стиля одежды.
- 4.11. Заботиться о чести и поддержании традиций школы, ее авторитете.
- 4.12. Поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории.
- 4.13. В качестве поощрения к учащимся могут применяться следующие меры.
 - 4.13.1. Объявление благодарности в приказе по школе.
 - 4.13.2. Награждение грамотой.
 - 4.13.3. Награждение ценным подарком.
- 4.14. Обязанности дежурного класса:
 - 4.14.1. Дежурный класс помогает дежурному учителю, администратору поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в школе.
 - 4.14.2. В дежурстве по школе принимают участие учащиеся 5-11 классов.
 - 4.14.3. Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по школе, утвержденным директором школы.
 - 4.14.4. Вес учащиеся школы должны выполнять требования дежурных по школе
- 4.15. Обязанности дежурного по классу:
 - 4.15.1. В каждом классе должен быть дежурный, назначаемый в соответствии с графиком дежурства по классу.
 - 4.15.2. Дежурный помогает педагогу подготовить класс для проведения урока.
 - 4.15.3. Во время перемены дежурный (дежурные) проветривает класс, помогаем учителю развесить учебный материал, раздаст пособия и тетради по просьбе учителя. После урока помогает все убрать на место.
 - 4.15.4. Дежурный должен предоставить учителю список отсутствующих в начале урока.
 - 4.15.5. Дежурные поддерживают чистоту и порядок в классе на протяжении всего учебного дня.

5. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧАЩИХСЯ

- 5.1. Каждый учащийся 2-11 классов должен иметь с собой оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя или администрации.
- 5.2. Учащиеся должны ежедневно аккуратно вести запись домашних заданий в дневнике.
- 5.3. Ученик должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.

- 5.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны предоставляться на подпись родителям в день записи в дневнике.
- 5.5. Данные о прохождении программы обучения заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части школы.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЮ ВРЕМЕНИ

- 6.1. Уроки в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.
- 6.2. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока без весомой причины.
- 6.3. Учитель физической культуры имеет право не допускать учеников к занятиям без спортивной формы (но ученик, забывший форму, а также освобожденный от физических занятий находится в спортивном зале).
- 6.4. Снятие учащихся с урока возможно только по распоряжению директора школы, заместителя директора по учебно-воспитательной работе или дежурного администратора.
- 6.5. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя

7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА УРОКАХ

- 7.1. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе. Опаздывать на урок не разрешается
- 7.2. При входе педагога в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- 7.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.
- 7.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения учителя.
- 7.5. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя он поднимает руку.
- 7.6. Во время занятий учащиеся имеют право пользоваться (под руководством учителя) учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают учителю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию необходимо бережно и аккуратно.
- 7.7. Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила техники безопасности на уроках и в внеурочное время.

8. ПОВЕДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ. ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ.

- 8.1 Во время перемен учащийся обязан.

- 8.1.1. Привести в порядок свое рабочее место, выйти из класса.
- 8.1.2. Подчиняться требованиям дежурных учителей, администрации и работников школы, дежурному классу.
- 8.2. Во время перемен учащимся запрещается:
 - 8.2.1 Бегать по лестницам и этажам, самовольно открывать окна, сидеть на подоконниках и на полу.
 - 8.2.2. Толкать друг друга, бросаться какими-либо предметами и применять, физическую силу, применять запугивание и вымогательство, а также другие способы физического и психологического насилия для выяснения отношения.
 - 8.2.3. Употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.
 - 8.2.4. Нарушение данных пунктов влечет за собой применение мер, предусмотренных Уставом школы.

9. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ

- 9.1. Школьная столовая.
 - 9.1.1. Учащиеся, находясь в столовой, обязаны:
 - 9.1.1.1. Подчиняться требованиям педагогов и работников столовой, дежурного класса.
 - 9.1.1.2. Проявлять внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
 - 9.1.1.3. Убирать свой стол после принятия пищи.
 - 9.1.1.4. Бережно относиться к имуществу школьной столовой.
 - 9.1.1.5. Учащиеся имеют право принести в столовую домашний завтрак.
 - 9.1.1.6. Во время еды в столовой учащимся необходимо придерживаться хороших манер и вести себя пристойно.
 - 9.1.1.7. Запрещается вход в столовую в верхней одежде;
 - 9.1.1.8. Питание в кабинетах, коридорах, и на лестницах запрещено.
- 9.2. Библиотека
 - 9.2.1 Учащиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:
 - 9.2.1.1. Посещение библиотеки осуществляется по утвержденному графику работы библиотеки.
 - 9.2.1.2. Необходимо соблюдать тишину во время работы в читальном зале.
 - 9.2.1.3. Учащиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке.
 - 9.2.1.4. Выдача документов об образовании не осуществляется, если ученик имеет задолженность в библиотеке.
- 9.3. Спортивный зал.
 - 9.3.1. Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием. Запрещается нахождение и занятия в спортивном зале без учителя или руководителя секции.
 - 9.3.2. Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций.

9.3.3. Для занятий в залах спортивная форма и обувь обязательна.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.

10.2. Правила внутреннею распорядка учащихся МБОУ «СШ №34 г. Мариуполя» размещаются па сайте школы, а также на информационных стендах в помещении школы

10.3. Изменения в настоящие Правила вносятся после рассмотрения на педагогическом совете школы с обязательным размещением на сайте школы и информационных стендах школы и каждого класса.