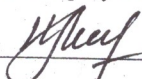


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики  
МБОУ "Средняя школа №34 города Мариуполя"

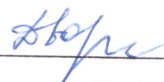
РАССМОТРЕНО

МО МБОУ «СШ № 34  
города Мариуполя»

  
\_\_\_\_\_  
Председатель  
Н. В. Левада  
Протокол №1 от 30.08.2023 г.

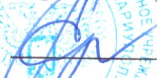
СОГЛАСОВАНО

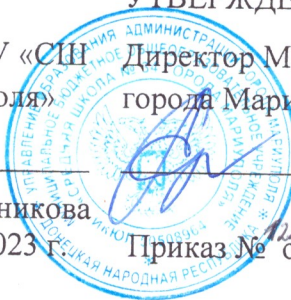
зам. директора МБОУ «СШ  
№ 34 города Мариуполя»

  
\_\_\_\_\_  
В. А. Дворникова  
Приказ № <sup>122</sup> от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СШ №34  
города Мариуполя»

  
\_\_\_\_\_  
Р. А. Устинов  
Приказ № <sup>122</sup> от 30.08.2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебного предмета**

**«Русский язык»**

для обучающихся 7 Г класса

на 2023-2024 учебный год

учитель Стрюк А.А.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык», 7 класс составлена на основании:

- Государственного образовательного стандарта основного общего образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.03.2022г. № 22-НП
- Примерной основной образовательной программы основного общего образования Донецкой Народной Республики, утвержденной приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 18.07.2022г. № 586;
- Рабочих учебных планов и расписания уроков МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №34 ГОРОДА МАРИУПОЛЯ», утвержденных приказом по школе от 01.09.2022 № 154 од;
- Календарного учебного плана-графика, утвержденного приказом по школе от 01.09.2022 № 197 од;
- Примерной рабочей программы основного общего образования по учебному предмету «Русский язык» для 5-9 классов образовательных организаций Донецкой Народной Республики, реализующих стандарты основного общего образования, (рекомендована решением научно-методического совета ГБОУ ДПО «ДОНРИО» (протокол от 11.08.2022).

### **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»**

Русский язык — государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения народов России, национальный язык русского народа. Как государственный язык и язык межнационального общения русский язык является средством коммуникации всех народов Российской Федерации, основой их социально-экономической, культурной и духовной консолидации.

Высокая функциональная значимость русского языка и выполнение им функций государственного языка и языка межнационального общения важны для каждого жителя России, независимо от места его проживания и этнической принадлежности. Знание русского языка и владение им в разных формах его существования и функциональных разновидностях, понимание его стилистических особенностей и выразительных возможностей, умение правильно и эффективно использовать русский язык в различных сферах и ситуациях общения определяют успешность социализации личности и возможности её самореализации в различных жизненно важных для человека областях.

Русский язык, выполняя свои базовые функции общения и выражения мысли, обеспечивает межличностное и социальное взаимодействие людей, участвует в формировании сознания, самосознания и мировоззрения личности, является важнейшим средством хранения и передачи информации, культурных традиций, истории русского и других народов России.

Обучение русскому языку в школе направлено на совершенствование нравственной и коммуникативной культуры ученика, развитие его интеллектуальных и творческих способностей, мышления, памяти и воображения, навыков самостоятельной учебной деятельности, самообразования.

Содержание обучения русскому языку ориентировано также на развитие функциональной грамотности как интегративного умения человека читать, понимать тексты, использовать информацию текстов разных форматов, оценивать её, размышлять о ней, чтобы достигать своих целей, расширять свои знания и возможности, участвовать в социальной жизни. Речевая и текстовая деятельность является системообразующей доминантой школьного курса русского языка.

Соответствующие умения и навыки представлены в перечне межпредметных и предметных результатов обучения, в содержании обучения (разделы «Язык и речь», «Текст», «Функциональные разновидности языка»).

## **ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК»**

Целями изучения предмета «Русский язык» являются:

- осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения;
- проявление сознательного отношения к языку как к общероссийской ценности, форме выражения и хранения духовного богатства русского и других народов России, как к средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности;
- проявление уважения к общероссийской и русской культуре, к культуре и языкам всех народов Российской Федерации; овладение русским языком как инструментом личностного развития, инструментом формирования социальных взаимоотношений, инструментом преобразования мира;
- овладение знаниями о русском языке, его устройстве и закономерностях функционирования, о стилистических ресурсах русского языка;
- практическое овладение нормами русского литературного языка и речевого этикета;
- обогащение активного и потенциального словарного запаса и использование в собственной речевой практике разнообразных грамматических средств;
- совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности; воспитание стремления к речевому самосовершенствованию;
- совершенствование речевой деятельности, коммуникативных умений, обеспечивающих эффективное взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения; овладение русским языком как средством получения различной информации, в том числе знаний по разным учебным предметам;
- совершенствование мыслительной деятельности, развитие универсальных интеллектуальных умений сравнения, анализа, синтеза, абстрагирования, обобщения, классификации, установления определённых закономерностей и правил, конкретизации и т. п. в процессе изучения русского языка;
- развитие функциональной грамотности: умений осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию, интерпретировать, понимать и использовать тексты разных форматов (сплошной, несплошной текст, инфографика и др.);
- освоение стратегий и тактик информационно-смысловой переработки текста, овладение способами понимания текста, его назначения, общего смысла, коммуникативного намерения автора; логической структуры, роли языковых средств.

## **МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК» В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования учебный предмет «Русский язык» входит в предметную область «Русский язык и литература» и является обязательным для изучения.

Содержание учебного предмета «Русский язык», представленное в рабочей программе, соответствует ФГОС ООО, Примерной основной образовательной программе основного общего образования.

Учебным планом на изучение русского языка в 7 классе отводится - 170 ч (5ч в неделю).  
**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

### **Общие сведения о языке**

Русский язык как развивающееся явление. Взаимосвязь языка, культуры и истории народа.

### **Язык и речь**

Монолог-описание, монолог-рассуждение, монолог-повествование.

Виды диалога: побуждение к действию, обмен мнениями, запрос информации, сообщение информации.

### **Текст**

Текст как речевое произведение. Основные признаки текста (обобщение).

Структура текста. Абзац.

Информационная переработка текста: план текста (простой, сложный; назывной, вопросный, тезисный); главная и второстепенная информация текста.

Способы и средства связи предложений в тексте (обобщение).

Языковые средства выразительности в тексте: фонетические (звукопись), словообразовательные, лексические (обобщение).

Рассуждение как функционально-смысловой тип речи.

Структурные особенности текста-рассуждения.

Смысловый анализ текста: его композиционных особенностей, микротем и абзацев, способов и средств связи предложений в тексте; использование языковых средств выразительности (в рамках изученного).

### **Функциональные разновидности языка**

Понятие о функциональных разновидностях языка: разговорная речь, функциональные стили (научный, публицистический, официально-деловой), язык художественной литературы.

Публицистический стиль. Сфера употребления, функции, языковые особенности.

Жанры публицистического стиля (репортаж, заметка, интервью).

Употребление языковых средств выразительности в текстах публицистического стиля.

Официально-деловой стиль. Сфера употребления, функции, языковые особенности.

Инструкция.

### **Система языка**

#### **Морфология. Культура речи**

Морфология как раздел науки о языке (обобщение).

#### **Причастие**

Причастия как особая группа слов. Признаки глагола и имени прилагательного в причастии.

Причастия настоящего и прошедшего времени. Действительные и страдательные причастия. Полные и краткие формы страдательных причастий. Склонение причастий.

Причастие в составе словосочетаний. Причастный оборот.

Морфологический анализ причастий.

Употребление причастия в речи. Созвучные причастия и имена прилагательные (*висящий — висячий, горящий — горячий*). Употребление причастий с суффиксом - *ся*.

Согласование причастий в словосочетаниях типа *прич. + суц.*

Ударение в некоторых формах причастий.

Правописание падежных окончаний причастий. Правописание гласных в суффиксах причастий.

Правописание *н* и *нн* в суффиксах причастий и отглагольных имён прилагательных.

Правописание окончаний причастий. Слитное и раздельное написание *не* с причастиями.

Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.

#### **Деепричастие**

Деепричастия как особая группа слов. Признаки глагола и наречия в деепричастии.

Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи.

Деепричастия совершенного и несовершенного вида.

Деепричастие в составе словосочетаний. Деепричастный оборот.

Морфологический анализ деепричастий.

Постановка ударения в деепричастиях.

Правописание гласных в суффиксах деепричастий. Слитное и раздельное написание *не* с деепричастиями.

Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами.

Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.

## **Наречие**

Общее грамматическое значение наречий.

Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий.

Словообразование наречий.

Синтаксические свойства наречий.

Морфологический анализ наречий.

Нормы постановки ударения в наречиях, нормы произношения наречий. Нормы образования степеней сравнения наречий.

Роль наречий в тексте.

Правописание наречий: слитное, раздельное, дефисное написание; слитное и раздельное написание *не* с наречиями; *н* и *ни* в наречиях на *-о* (*-е*); правописание суффиксов *-а* и *-о* наречий с приставками *из-*, *до-*, *с-*, *в-*, *на-*, *за-*; употребление *ь* после шипящих на конце наречий; правописание суффиксов наречий *-о* и *-е* после шипящих.

Слова категории состояния

Вопрос о словах категории состояния в системе частей речи. Общее грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая функция слов категории состояния. Роль слов категории состояния в речи.

## **Служебные части речи**

Общая характеристика служебных частей речи. Отличие самостоятельных частей речи от служебных.

### **Предлог**

Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов.

Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные и непроизводные. Разряды предлогов по строению: предлоги простые и составные.

Морфологический анализ предлогов.

Употребление предлогов в речи в соответствии с их значением и стилистическими особенностями.

Нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами. Правильное использование предлогов *из* — *с*, *в* — *на*. Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами *по*, *благодаря*, *согласно*, *вопреки*, *наперерез*.

Правописание производных предлогов.

### **Союз**

### **Частица**

Частица как служебная часть речи.

Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие, отрицательные, модальные. Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола.

Употребление частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской. Интонационные особенности предложений с частицами.

Морфологический анализ частиц.

Смысловые различия частиц *не* и *ни*. Использование частиц *не* и *ни* в письменной речи. Различение приставки *не-* и частицы *не*. Слитное и раздельное написание *не* с разными частями речи (обобщение). Правописание частиц *бы*, *ли*, *же* с другими словами. Дефисное написание частиц *-то*, *-таки*, *-ка*.

### **Междометия и звукоподражательные слова**

Междометия как особая группа слов.

Разряды междометий по значению (выражающие чувства, побуждающие к действию, этикетные междометия); междометия производные и непроизводные.

Морфологический анализ междометий.

Звукоподражательные слова.

Использование междометий и звукоподражательных слов в разговорной и художественной речи как средства создания экспрессии. Интонационное и пунктуационное выделение междометий и звукоподражательных слов в предложении.

Омонимия слов разных частей речи. Грамматическая омонимия. Использование грамматических омонимов в речи.

## **ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

### **ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

Личностные результаты освоения Примерной рабочей программы по русскому языку основного общего образования достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности в соответствии с традиционными российскими социокультурными и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, формирования внутренней позиции личности.

Личностные результаты освоения Примерной рабочей программы по русскому языку для основного общего образования должны отражать готовность обучающихся руководствоваться системой позитивных ценностных ориентаций и расширение опыта деятельности на её основе и в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

#### ***Гражданского воспитания:***

- готовность к выполнению обязанностей гражданина и реализации его прав, уважение прав, свобод и законных интересов других людей;
- активное участие в жизни семьи, образовательной организации, местного сообщества, родного края, страны, в том числе в сопоставлении с ситуациями, отражёнными в литературных произведениях, написанных на русском языке;
- неприятие любых форм экстремизма, дискриминации; понимание роли различных социальных институтов в жизни человека;
- представление об основных правах, свободах и обязанностях гражданина, социальных нормах и правилах межличностных отношений в поликультурном и многоконфессиональном обществе, формируемое в том числе на основе примеров из литературных произведений, написанных на русском языке;
- готовность к разнообразной совместной деятельности, стремление к взаимопониманию и взаимопомощи;
- активное участие в школьном самоуправлении; готовность к участию в гуманитарной деятельности (помощь людям, нуждающимся в ней; волонтерство).

#### ***Патриотического воспитания:***

- осознание российской гражданской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, понимание роли русского языка как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения народов России;

- проявление интереса к познанию русского языка, к истории и культуре Российской Федерации, культуре своего края, народов России в контексте учебного предмета «Русский язык»;
- ценностное отношение к русскому языку, к достижениям своей Родины — России, к науке, искусству, боевым подвигам и трудовым достижениям народа, в том числе отражённым в художественных произведениях;
- уважение к символам России, государственным праздникам, историческому и природному наследию и памятникам, традициям разных народов, проживающих в родной стране.

***Духовно-нравственного воспитания:***

- ориентация на моральные ценности и нормы в ситуациях нравственного выбора; готовность оценивать своё поведение, в том числе речевое, и поступки, а также поведение и поступки других людей с позиции нравственных и правовых норм с учётом осознания последствий поступков;
- активное неприятие асоциальных поступков;
- свобода и ответственность личности в условиях индивидуального и общественного пространства.

***Эстетического воспитания:***

- восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов; понимание эмоционального воздействия искусства;
- осознание важности художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения;
- осознание важности русского языка как средства коммуникации и самовыражения;
- понимание ценности отечественного и мирового искусства, роли этнических культурных традиций и народного творчества; стремление к самовыражению в разных видах искусства.

***Физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия:***

- осознание ценности жизни с опорой на собственный жизненный и читательский опыт;
- ответственное отношение к своему здоровью и установка на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярная физическая активность);
- осознание последствий и неприятие вредных привычек (употребление алкоголя, наркотиков, курение) и иных форм вреда для физического и психического здоровья;
- соблюдение правил безопасности, в том числе навыки безопасного поведения в интернет-среде в процессе школьного языкового образования;
- способность адаптироваться к стрессовым ситуациям и меняющимся социальным, информационным и природным условиям, в том числе осмысляя собственный опыт и выстраивая дальнейшие цели;
- умение принимать себя и других, не осуждая;
- умение осознавать своё эмоциональное состояние и эмоциональное состояние других, использовать адекватные языковые средства для выражения своего состояния, в том числе опираясь на примеры из литературных произведений, написанных на русском языке;
- сформированность навыков рефлексии, признание своего права на ошибку и такого же права другого человека.

***Трудового воспитания:***

- установка на активное участие в решении практических задач (в рамках семьи, школы, города, края) технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность;
- интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения изучаемого предметного знания и ознакомления с

деятельностью филологов, журналистов, писателей; уважение к труду и результатам трудовой деятельности;

- осознанный выбор и построение индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов и потребностей; умение рассказать о своих планах на будущее.

#### ***Экологического воспитания:***

- ориентация на применение знаний из области социальных и естественных наук для решения задач в области окружающей среды, планирования поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды;
- умение точно, логично выражать свою точку зрения на экологические проблемы;
- повышение уровня экологической культуры, осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде, в том числе сформированное при знакомстве с литературными произведениями, поднимающими экологические проблемы;
- активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; осознание своей роли как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред; готовность к участию в практической деятельности экологической направленности.

#### ***Ценности научного познания:***

- ориентация в деятельности на современную систему научных представлений об основных закономерностях развития человека, природы и общества, взаимосвязях человека с природной и социальной средой; закономерностях развития языка;
- овладение языковой и читательской культурой, навыками чтения как средства познания мира; овладение основными навыками исследовательской деятельности с учётом специфики школьного языкового образования;
- установка на осмысление опыта, наблюдений, поступков и стремление совершенствовать пути достижения индивидуального и коллективного благополучия.

#### ***Адаптации обучающегося к изменяющимся условиям социальной и природной среды:***

- освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, норм и правил общественного поведения, форм социальной жизни в группах и сообществах, включая семью, группы, сформированные по профессиональной деятельности, а также в рамках социального взаимодействия с людьми из другой культурной среды;
- потребность во взаимодействии в условиях неопределённости, открытость опыту и знаниям других;
- потребность в действии в условиях неопределённости, в повышении уровня своей компетентности через практическую деятельность, в том числе умение учиться у других людей, получать в совместной деятельности новые знания, навыки и компетенции из опыта других;
- необходимость в формировании новых знаний, умений связывать образы, формулировать идеи, понятия, гипотезы об объектах и явлениях, в том числе ранее неизвестных, осознание дефицита собственных знаний и компетенций, планирование своего развития;
- умение оперировать основными понятиями, терминами и представлениями в области концепции устойчивого развития, анализировать и выявлять взаимосвязь природы, общества и экономики, оценивать свои действия с учётом влияния на окружающую среду, достижения целей и преодоления вызовов, возможных глобальных последствий;
- способность осознавать стрессовую ситуацию, оценивать происходящие изменения и их последствия, опираясь на жизненный, речевой и читательский опыт;



- воспринимать стрессовую ситуацию как вызов, требующий контрмер;
- оценивать ситуацию стресса, корректировать принимаемые решения и действия;
- формулировать и оценивать риски и последствия, формировать опыт, уметь находить позитивное в сложившейся ситуации; быть готовым действовать в отсутствие гарантий успеха.

## **МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

### **1. Овладение универсальными учебными познавательными действиями**

#### ***Базовые логические действия:***

- выявлять и характеризовать существенные признаки языковых единиц, языковых явлений и процессов;
- устанавливать существенный признак классификации языковых единиц (явлений), основания для обобщения и сравнения, критерии проводимого анализа;
- классифицировать языковые единицы по существенному признаку;
- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах, данных и наблюдениях;
- предлагать критерии для выявления закономерностей и противоречий;
- выявлять дефицит информации текста, необходимой для решения поставленной учебной задачи;
- выявлять причинно-следственные связи при изучении языковых процессов;
- делать выводы с использованием дедуктивных и индуктивных умозаключений, умозаключений по аналогии, формулировать гипотезы о взаимосвязях;
- самостоятельно выбирать способ решения учебной задачи при работе с разными типами текстов, разными единицами языка, сравнивая варианты решения и выбирая оптимальный вариант с учётом самостоятельно выделенных критериев.

#### ***Базовые исследовательские действия:***

- использовать вопросы как исследовательский инструмент познания в языковом образовании; формулировать вопросы, фиксирующие несоответствие между реальным и желательным состоянием ситуации, и самостоятельно устанавливать искомое и данное;
- формировать гипотезу об истинности собственных суждений и суждений других, аргументировать свою позицию, мнение;
- составлять алгоритм действий и использовать его для решения учебных задач;
- проводить по самостоятельно составленному плану небольшое исследование по установлению особенностей языковых единиц, процессов, причинно-следственных связей и зависимостей объектов между собой;
- оценивать на применимость и достоверность информацию, полученную в ходе лингвистического исследования (эксперимента);
- самостоятельно формулировать обобщения и выводы по результатам проведённого наблюдения, исследования; владеть инструментами оценки достоверности полученных выводов и обобщений;
- прогнозировать возможное дальнейшее развитие процессов, событий и их последствия в аналогичных или сходных ситуациях, а также выдвигать предположения об их развитии в новых условиях и контекстах.

#### ***Работа с информацией:***

- применять различные методы, инструменты и запросы при поиске и отборе информации с учётом предложенной учебной задачи и заданных критериев;
- выбирать, анализировать, интерпретировать, обобщать и систематизировать информацию, представленную в текстах, таблицах, схемах;

- использовать различные виды аудирования и чтения для оценки текста с точки зрения достоверности и применимости содержащейся в нём информации и усвоения необходимой информации с целью решения учебных задач;
- использовать смысловое чтение для извлечения, обобщения и систематизации информации из одного или нескольких источников с учётом поставленных целей;
- находить сходные аргументы (подтверждающие или опровергающие одну и ту же идею, версию) в различных информационных источниках;
- самостоятельно выбирать оптимальную форму представления информации (текст, презентация, таблица, схема) и иллюстрировать решаемые задачи несложными схемами, диаграммами, иной графикой и их комбинациями в зависимости от коммуникативной установки;
- оценивать надёжность информации по критериям, предложенным учителем или сформулированным самостоятельно;
- эффективно запоминать и систематизировать информацию.

## **2. Овладение универсальными учебными коммуникативными действиями**

### ***Общение:***

- воспринимать и формулировать суждения, выражать эмоции в соответствии с условиями и целями общения; выражать себя (свою точку зрения) в диалогах и дискуссиях, в устной монологической речи и в письменных текстах;
- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков;
- знать и распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты, вести переговоры;
- понимать намерения других, проявлять уважительное отношение к собеседнику и в корректной форме формулировать свои возражения;
- в ходе диалога/дискуссии задавать вопросы по существу обсуждаемой темы и высказывать идеи, нацеленные на решение задачи и поддержание благожелательности общения;
- сопоставлять свои суждения с суждениями других участников диалога, обнаруживать различие и сходство позиций;
- публично представлять результаты проведённого языкового анализа, выполненного лингвистического эксперимента, исследования, проекта;
- самостоятельно выбирать формат выступления с учётом цели презентации и особенностей аудитории и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративного материала.

### ***Совместная деятельность:***

- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы, обосновывать необходимость применения групповых форм взаимодействия при решении поставленной задачи;
- принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по её достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы; уметь обобщать мнения нескольких людей, проявлять готовность руководить, выполнять поручения, подчиняться;
- планировать организацию совместной работы, определять свою роль (с учётом предпочтений и возможностей всех участников взаимодействия), распределять задачи между членами команды, участвовать в групповых формах работы (обсуждения, обмен мнениями, «мозговой штурм» и иные);
- выполнять свою часть работы, достигать качественный результат по своему направлению и координировать свои действия с действиями других членов команды;

- оценивать качество своего вклада в общий продукт по критериям, самостоятельно сформулированным участниками взаимодействия;
- сравнивать результаты с исходной задачей и вклад каждого члена команды в достижение результатов, разделять сферу ответственности и проявлять готовность к представлению отчёта перед группой.

### **3. Овладение универсальными учебными регулятивными действиями** **Самоорганизация:**

- выявлять проблемы для решения в учебных и жизненных ситуациях;
- ориентироваться в различных подходах к принятию решений (индивидуальное, принятие решения в группе, принятие решения группой);
- самостоятельно составлять алгоритм решения задачи (или его часть), выбирать способ решения учебной задачи с учётом имеющихся ресурсов и собственных возможностей, аргументировать предлагаемые варианты решений;
- самостоятельно составлять план действий, вносить необходимые коррективы в ходе его реализации; делать выбор и брать ответственность за решение.

#### **Самоконтроль:**

- владеть разными способами самоконтроля (в том числе речевого), самомотивации и рефлексии;
- давать адекватную оценку учебной ситуации и предлагать план её изменения;
- предвидеть трудности, которые могут возникнуть при решении учебной задачи, и адаптировать решение к меняющимся обстоятельствам;
- объяснять причины достижения (недостижения) результата деятельности;
- понимать причины коммуникативных неудач и уметь предупреждать их, давать оценку приобретённому речевому опыту и корректировать собственную речь с учётом целей и условий общения;
- оценивать соответствие результата цели и условиям общения.

#### **Эмоциональный интеллект:**

- развивать способность управлять собственными эмоциями и эмоциями других;
- выявлять и анализировать причины эмоций;
- понимать мотивы и намерения другого человека, анализируя речевую ситуацию;
- регулировать способ выражения собственных эмоций.

#### **Принятие себя и других:**

- осознанно относиться к другому человеку и его мнению;
- признавать своё и чужое право на ошибку;
- принимать себя и других, не осуждая;
- проявлять открытость;
- осознавать невозможность контролировать всё вокруг.

## **ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

### **Общие сведения о языке**

Иметь представление о языке как развивающемся явлении.

Осознавать взаимосвязь языка, культуры и истории народа (приводить примеры).

### **Язык и речь**

Создавать устные монологические высказывания объёмом не менее 7 предложений на основе наблюдений, личных впечатлений, чтения научно-учебной, художественной и научно- популярной литературы (монолог-описание, монолог-рассуждение, монолог-повествование); выступать с научным сообщением.

Участвовать в диалоге на лингвистические темы (в рамках изученного) и темы на основе жизненных наблюдений объёмом не менее 5 реплик.

Владеть различными видами диалога: диалог — запрос информации, диалог — сообщение информации.

Владеть различными видами аудирования (выборочное, ознакомительное, детальное) публицистических текстов различных функционально-смысловых типов речи.

Владеть различными видами чтения: просмотрным, ознакомительным, изучающим, поисковым. Устно пересказывать прослушанный или прочитанный текст объёмом не менее 120 слов.

Понимать содержание прослушанных и прочитанных публицистических текстов (рассуждение-доказательство, рассуждение-объяснение, рассуждение-размышление) объёмом не менее 230 слов: устно и письменно формулировать тему и главную мысль текста; формулировать вопросы по содержанию текста и отвечать на них; подробно, сжато и выборочно передавать в устной и письменной форме содержание прослушанных публицистических текстов (для подробного изложения объём исходного текста должен составлять не менее 180 слов; для сжатого и выборочного изложения — не менее 200 слов).

Осуществлять адекватный выбор языковых средств для создания высказывания в соответствии с целью, темой и коммуникативным замыслом.

Соблюдать в устной речи и на письме нормы современного русского литературного языка, в том числе во время списывания текста объёмом 110—120 слов; словарного диктанта объёмом 25—30 слов; диктанта на основе связного текста объёмом 110—120 слов, составленного с учётом ранее изученных правил правописания (в том числе содержащего изученные в течение третьего года обучения орфограммы, пунктограммы и слова с непроверяемыми написаниями); соблюдать на письме правила речевого этикета.

### **Текст**

Анализировать текст с точки зрения его соответствия основным признакам; выявлять его структуру, особенности абзацного членения, языковые средства выразительности в тексте: фонетические (звукопись), словообразовательные, лексические.

Проводить смысловой анализ текста, его композиционных особенностей, определять количество микротем и абзацев.

Выявлять лексические и грамматические средства связи предложений и частей текста.

Создавать тексты различных функционально-смысловых типов речи с опорой на жизненный и читательский опыт; на произведения искусства (в том числе сочинения-миниатюры объёмом 6 и более предложений; классные сочинения объёмом не менее 150 слов с учётом стиля и жанра сочинения, характера темы).

Владеть умениями информационной переработки текста: составлять план прочитанного текста (простой, сложный; назывной, вопросный, тезисный) с целью дальнейшего воспроизведения содержания текста в устной и письменной форме; выделять главную и второстепенную информацию в тексте; передавать содержание текста с изменением лица рассказчика; использовать способы информационной переработки текста; извлекать информацию из различных источников, в том числе из лингвистических словарей и справочной литературы, и использовать её в учебной деятельности.

Представлять сообщение на заданную тему в виде презентации.

Представлять содержание научно-учебного текста в виде таблицы, схемы; представлять содержание таблицы, схемы в виде текста.

Редактировать тексты: сопоставлять исходный и отредактированный тексты; редактировать собственные тексты с целью совершенствования их содержания и формы с опорой на знание норм современного русского литературного языка.

Функциональные разновидности языка

Характеризовать функциональные разновидности языка: разговорную речь и функциональные стили (научный, публицистический, официально-деловой), язык художественной литературы.

Характеризовать особенности публицистического стиля (в том числе сферу употребления, функции), употребления языковых средств выразительности в текстах

публицистического стиля, нормы построения текстов публицистического стиля, особенности жанров (интервью, репортаж, заметка).

Создавать тексты публицистического стиля в жанре репортажа, заметки, интервью; оформлять деловые бумаги (инструкция).

Владеть нормами построения текстов публицистического стиля.

Характеризовать особенности официально-делового стиля (в том числе сферу употребления, функции, языковые особенности), особенности жанра инструкции.

Применять знания о функциональных разновидностях языка при выполнении языкового анализа различных видов и в речевой практике.

### **Система языка**

Распознавать изученные орфограммы; проводить орфографический анализ слов; применять знания по орфографии в практике правописания.

Использовать знания по морфемике и словообразованию при выполнении языкового анализа различных видов и в практике правописания.

Объяснять значения фразеологизмов, пословиц и поговорок, афоризмов, крылатых слов (на основе изученного), в том числе с использованием фразеологических словарей русского языка.

Распознавать метафору, олицетворение, эпитет, гиперболу, литоту; понимать их коммуникативное назначение в художественном тексте и использовать в речи как средство выразительности.

Характеризовать слово с точки зрения сферы его употребления, происхождения, активного и пассивного запаса и стилистической окраски; проводить лексический анализ слов; применять знания по лексике и фразеологии при выполнении языкового анализа различных видов и в речевой практике.

Распознавать омонимию слов разных частей речи; различать лексическую и грамматическую омонимию; понимать особенности употребления омонимов в речи.

Использовать грамматические словари и справочники в речевой практике.

### **Морфология. Культура речи**

Распознавать причастия и деепричастия, наречия, служебные слова (предлоги, союзы, частицы), междометия, звукоподражательные слова и проводить их морфологический анализ: определять общее грамматическое значение, морфологические признаки, синтаксические функции.

### **Причастие**

Характеризовать причастия как особую группу слов. Определять признаки глагола и имени прилагательного в причастии.

Распознавать причастия настоящего и прошедшего времени, действительные и страдательные причастия. Различать и характеризовать полные и краткие формы страдательных причастий.

Склонять причастия.

Проводить морфологический анализ причастий, применять это умение в речевой практике.

Составлять словосочетания с причастием в роли зависимого слова. Конструировать причастные обороты. Определять роль причастия в предложении.

Уместно использовать причастия в речи. Различать созвучные причастия и имена прилагательные (*висящий* — *висячий*, *горящий* — *горячий*). Правильно употреблять причастия с суффиксом *-ся*. Правильно устанавливать согласование в словосочетаниях типа *прич. + сущ.*

Правильно ставить ударение в некоторых формах причастий.

Применять правила правописания падежных окончаний и суффиксов причастий; *н* и *ни* в причастиях и отглагольных именах прилагательных; написания гласной перед суффиксом *-ви-* действительных причастий прошедшего времени, перед суффиксом *-ни-* страдательных причастий прошедшего времени; написания *нес* причастиями.

Правильно расставлять знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.

## **Деепричастие**

Характеризовать деепричастия как особую группу слов. Определять признаки глагола и наречия в деепричастии.

Распознавать деепричастия совершенного и несовершенного вида.

Проводить морфологический анализ деепричастий, применять это умение в речевой практике. Конструировать деепричастный оборот. Определять роль деепричастия в предложении.

Уместно использовать деепричастия в речи.

Правильно ставить ударение в деепричастиях.

Применять правила написания гласных в суффиксах деепричастий; правила слитного и раздельного написания **не** с деепричастиями.

Правильно строить предложения с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами.

Правильно расставлять знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.

## **Наречие**

Распознавать наречия в речи. Определять общее грамматическое значение наречий; различать разряды наречий по значению; характеризовать особенности словообразования наречий, их синтаксических свойств, роли в речи.

Проводить морфологический анализ наречий, применять это умение в речевой практике.

Соблюдать нормы образования степеней сравнения наречий, произношения наречий, постановки в них ударения.

Применять правила слитного, раздельного и дефисного написания наречий; написания **ни** **ни** в наречиях на **-о** и **-е**; написания суффиксов **-а** и **-о** наречий с приставками **из-**, **до-**, **с-**, **в-**, **на-**, **за-**; употребления **ь** на конце наречий после шипящих; написания суффиксов наречий **-ои** **-е** после шипящих; написания **е** и **и** в приставках **не-** и **ни-** наречий; слитного и раздельного написания **нес** наречиями.

## **Слова категории состояния**

Определять общее грамматическое значение, морфологические признаки слов категории состояния, характеризовать их синтаксическую функцию и роль в речи.

## **Служебные части речи**

Давать общую характеристику служебных частей речи; объяснять их отличия от самостоятельных частей речи.

### **Предлог**

Характеризовать предлог как служебную часть речи; различать производные и непроизводные предлоги, простые и составные предлоги.

Употреблять предлоги в речи в соответствии с их значением и стилистическими особенностями; соблюдать нормы правописания производных предлогов.

Соблюдать нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами, предлогов **из**— **с, в** — **на** в составе словосочетаний; правила правописания производных предлогов.

Проводить морфологический анализ предлогов, применять это умение при выполнении языкового анализа различных видов и в речевой практике.

### **Союз**

Характеризовать союз как служебную часть речи; различать разряды союзов по значению, по строению; объяснять роль союзов в тексте, в том числе как средств связи однородных членов предложения и частей сложного предложения.

Употреблять союзы в речи в соответствии с их значением и стилистическими особенностями; соблюдать нормы правописания союзов, постановки знаков препинания в

сложных союзных предложениях, постановки знаков препинания в предложениях с союзом **и**.

Проводить морфологический анализ союзов, применять это умение в речевой практике.

### Частица

Характеризовать частицу как служебную часть речи; различать разряды частиц по значению, по составу; объяснять роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола; понимать интонационные особенности предложений с частицами. Употреблять частицы в речи в соответствии с их значением и стилистической окраской; соблюдать нормы правописания частиц.

Проводить морфологический анализ частиц, применять это умение в речевой практике.

### Междометия и звукоподражательные слова

Характеризовать междометия как особую группу слов, различать группы междометий по значению; объяснять роль междометий в речи. Характеризовать особенности звукоподражательных слов и их употребление в разговорной речи, в художественной литературе.

Проводить морфологический анализ междометий; применять это умение в речевой практике. Соблюдать пунктуационные нормы оформления предложений с междометиями.

Различать грамматические омонимы.

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Количество часов			Дата изучения	Виды деятельности	Виды, формы контроля	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		всего	контактные	практические				
<b>Раздел 1. ПОВТОРЕНИЕ</b>								
1.1.	Повторение пройденного материала	6	1	0		Выполнять фонетический и морфемный разбор слов, составлять предложения и выполнять их разбор, составлять связный текст.	Практическая работа; Устный опрос; практическая работа.;	<a href="https://academy-content.apkpro.ru">https://academy-content.apkpro.ru</a>
Итого по разделу:		6						
<b>Раздел 2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ЯЗЫКЕ</b>								
2.1.	Язык как развивающееся явление	1	0	0		Понимать взаимосвязь языка; культуры и истории	Устный опрос; тестирование;	<a href="https://academy-content.apkpro.ru">https://academy-content.apkpro.ru</a>
Итого по разделу:		1						
<b>Раздел 3. ЯЗЫК И РЕЧЬ</b>								
3.1.	Монолог и его виды	1	0	0		Создавать различные виды монолога на бытовые, научно-учебные (в том числе лингвистические) темы (в течение учебного года);	Устный опрос; листок самооценки.;	<a href="https://academy-content.apkpro.ru">https://academy-content.apkpro.ru</a>

3.2.	Диалог и его виды	1	0	0		Создавать различные виды монолога.;	Устный опрос; письменный контроль; практич. работа.;	<a href="https://academy-content.apkpro.ru">https://academy-content.apkpro.ru</a>
Итого по разделу		2						
<b>Раздел 4. ТЕКСТ</b>								
4.1.	Основные признаки текста (повторение)	1	0	0		Характеризовать текст в аспекте его соответствия требованиям.;	Письменный контроль; Письменный контроль; устный опрос.;	<a href="https://academy-content.apkpro.ru">https://academy-content.apkpro.ru</a>
4.2.	Рассуждение как функционально-смысловой тип речи	1	0	0		Анализировать содержание научно-учебного текста;	Практическая работа;	<a href="https://academy-content.apkpro.ru">https://academy-content.apkpro.ru</a>
4.3.	Информационная переработка текста	6	0	0		Выявлять микротемы текста.;	Устный опрос; Устный опрос; практич. работа.;	<a href="https://academy-content.apkpro.ru">https://academy-content.apkpro.ru</a>
4.4.	Смысловой анализ текста	1	0	0		Создавать рассуждение-доказательство, рассуждение-объяснение, рассуждение-размышление;	Письменный опрос; тестирование.;	<a href="https://academy-content.apkpro.ru">https://academy-content.apkpro.ru</a>
Итого по разделу:		9						
<b>Раздел 5. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ РАЗНОВИДНОСТИ ЯЗЫКА</b>								
5.1.	Публицистический стиль	4	0	0		Создавать тексты публицистического стиля: интервью, репортаж, заметку;	Практическая работа;	<a href="https://academy-content.apkpro.ru">https://academy-content.apkpro.ru</a>
5.2.	Официальный	2	1	0		Моделировать текст-	Письменный	<a href="https://academy-content.apkpro.ru">https://academy-content.apkpro.ru</a>
Итого по разделу:		6						
<b>Раздел 6. СИСТЕМА ЯЗЫКА: МОРФОЛОГИЯ. КУЛЬТУРА РЕЧИ</b>								
6.1.	Морфология как раздел науки о языке(обобщение)	2	0	0		Различать слова самостоятельных и служебных частей речи;	Письменный контроль; устный опрос; практич. работа; изложение.;	<a href="https://academy-content.apkpro.ru">https://academy-content.apkpro.ru</a>



6.2.	Причастие как особая группа слов	31	1	0		Распознавать причастия по общему грамматическому значению и суффиксам;	Письменный контроль; устный опрос; практич. работа; сочинение.;	<a href="https://academy-content.akpro.ru">https://academy-content.akpro.ru</a>
6.3.	Деепричастие как особая группа слов	18	1	0		Распознавать деепричастия по общему грамматическому значению и суффиксам;	Устный опрос; самооценка; диктант; зачет.;	<a href="https://academy-content.akpro.ru">https://academy-content.akpro.ru</a>
6.4.	Наречие	32	1	0		Характеризовать наречия в аспекте их принадлежности к различным разрядам по значению;	Письменный контроль; устный опрос; контрольная работа; практич. работа.;	<a href="https://academy-content.akpro.ru">https://academy-content.akpro.ru</a>
6.5.	Слова категории состояния	2	0	0		Распознавать слова категории состояния по общему грамматическому значению, морфологическим признакам роли в предложении и типичным суффиксам;	Практич. работа; устный опрос; диктант; лист самооценки.;	<a href="https://academy-content.akpro.ru">https://academy-content.akpro.ru</a>
6.6.	Служебные части речи	1	0	0		Опознавать слова служебных частей речи;	Устный опрос; диктант; лист самооценки; практич. работа.;	<a href="https://academy-content.akpro.ru">https://academy-content.akpro.ru</a>
6.7.	Предлог	18	1	0		Характеризовать функции предлогов;	Письменный контроль; устный опрос; контрольный диктант; тестирование.;	<a href="https://academy-content.akpro.ru">https://academy-content.akpro.ru</a>
6.8.	Союз	15	1	0		На основе анализа различать союзы разных разрядов;	Письменный контроль; устный опрос; лист самоконтроля. сочинение.;	<a href="https://academy-content.akpro.ru">https://academy-content.akpro.ru</a>
6.9.	Частица	14	1	0		На основе анализа различать частицы разных разрядов;	Устный опрос; практич. работа; зачет; тестирование.;	<a href="https://academy-content.akpro.ru">https://academy-content.akpro.ru</a>

6.10.	Междометия и звукоподражательные слова	5	0	0		Определять роль междометий и звукоподражательных слов как средств создания экспрессии разговорной и художественной речи;	Письменный контроль; устный опрос; практич. работа; изложение.;	<a href="https://academy-content.akpro.ru">https://academy-content.akpro.ru</a>
6.11.	Омонимия слов разных частей речи	3	1	0		Распознавать омонимию слов разных частей речи;	Письменный контроль; тестирование; лист самооценки; контрольная работа.;	<a href="https://academy-content.akpro.ru">https://academy-content.akpro.ru</a>
Итого по разделу:		141						
<b>Раздел 7. ПОВТОРЕНИЕ</b>								
7.1.	Повторение пройденного материала	4	0	0		Различать служебные и самостоятельные части речи, опреелять их морфологические особенности, уметь составлять связное высказывание.	Практич. работа; письменный контроль; устный опрос; тестирование.;	<a href="https://academy-content.akpro.ru">https://academy-content.akpro.ru</a>
Итого по разделу:		4						
<b>Раздел 8. СОЧИНЕНИЯ, ИЗЛОЖЕНИЯ, КОНТРОЛЬНЫЕ И ПРОВЕРОЧНЫЕ РАБОТЫ</b>								
8.1.	Сочинения (в течение года)	2	2	0				
8.2.	Изложения (в течение года)	4	4	0				
8.3.	Контрольные и проверочные работы (в течение года)	4	4	0				
Итого по разделу:		10						
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		169	14	0				

## ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема урока	Количество		Дата		Виды, формы контроля
		всего	контрольные работы	План	Факт	
1.	Русский язык как развивающееся явление. Взаимосвязь языка.	1	0	01.09		Устный опрос; письменный контроль;
2.	Повторение. Орфография. Правописание гласных в корне слова	1	0	04.09		Письменный контроль; устный опрос.;
3.	Повторение. Орфография. Правописание приставок в слове.	1	0	05.09		Письменный контроль; устный опрос.;
4.	Повторение. Морфология. Имя существительное, имя прилагательное, имя числительное. Правописание.	1	0	05.09		Устный прос; тестирование.;
5.	Повторение. Морфология. Местоимение. Глагол.	1	0	07.09		Письменный контроль; устный прос.;
6.	<b>Контрольная работа.</b> Диктант с грамматическим заданием.	1	1	08.09		Диктант
7.	Анализ контрольной работы.	1		11.09		Работа над ошибками
8.	Монолог-описание, монолог-рассуждение, монолог-повествование.	1	0	12.09		Письменный контроль; устный опрос.;
9.	Виды диалога: побуждение к действию, обмен мнениями, запрос информации, сообщение информации.	1	0	12.09		Письменный контроль; устный опрос.;
10.	Текст как речевое произведение. Основные признаки текста (обобщение). Структура текста. Абзац.	1		14.09		Устный опрос; зачет; самоконтроль.;
11.	Виды информации в тексте. Сфера употребления, функции, языковые особенности. Инструкция.	1		15.09		Письменный контроль; устный опрос; практич работа.;
12.	Тезисный план текста.	1		18.09		

13.	Информационная переработка текста: план текста (простой, сложный; назывной, вопросный, тезисный); главная и второстепенная информация текста.	1	0	19.09		Письменный контроль; Письменный контроль; устный опрос.;
14.	Способы и средства связи предложений в тексте (обобщение). Языковые средства выразительности в тексте: фонетические (звукопись), словообразовательные, лексические (обобщение).	1	0	19.09		Письменный контроль; устный опрос.;
15.	Рассуждение как функционально-смысловой тип речи. Структурные особенности текста- рассуждения.	1	0	21.09		Письменный контроль; устный опрос.;
16.	Смысловой анализ текста: его композиционных особенностей, микротем и абзацев, способов и средств связи предложений в тексте; использование языковых средств выразительности (в рамках изученного).	1				
17.	Основные виды текста-	2	0	25.09		
18.	рассуждения.					
19.	Функциональные разновидности языка. Понятие о функциональных разновидностях языка: разговорная речь, функциональные стили (научный, публицистический, официально-деловой), язык художественной литературы.	1	0	26.09		Письменный контроль; устный опрос.;
20.	Публицистический стиль. Сфера употребления, функции, языковые особенности. Жанры публицистического стиля (репортаж, заметка, интервью).	2	0	26.09		Письменный контроль; устный опрос.;
21.	Употребление языковых средств выразительности в текстах публицистического стиля.			28.09		
22.	Официально-деловой стиль	1	0	29.09		Письменный контроль; устный опрос.;

23.	Контрольная работа. Тест.	1		03.10		
24. 25.	Морфология как раздел науки о языке. Система частей речи в русском языке.	2		03.10 05.10		
26. 27.	Понятие о причастии. Причастие.	2	0	06.10		Письменный контроль; устный опрос.;
28.	Признаки глагола и имени прилагательного в причастии.	1	0	09.10		Письменный контроль; устный опрос.;
29.	Причастия настоящего и прошедшего времени.	1	0	10.10		Письменный контроль; устный опрос; зачет.;
30.	<b>Изложение №1</b>	1	0	10.10		Изложение; устный опрос.;
31.	Действительные и страдательные причастия.	1	0	12.10		Письменный контроль; устный опрос.;
32.	Полные и краткие формы страдательных причастий.	1	0	12.10		Письменный контроль; устный опрос.;
33.	Склонение причастий.	1	0	13.10		Письменный контроль; устный опрос; тестирование.;
34.	Причастие в составе словосочетаний.	1	0	13.10		Письменный контроль; устный опрос; оценочный лист.;
35.	Причастный оборот.	1	0	16.10		Письменный контроль; устный опрос.;
36.	Морфологический анализ причастий.	1	0	17.10		Письменный контроль; устный опрос.;
37.	Употребление причастия в речи.	1	0	17.10		Письменный контроль; устный опрос.;
38. 39.	Правописание гласных перед <b>н</b> и <b>нн</b> в полных причастиях.	2	0	19.10 20.10		Письменный контроль; устный опрос.;

40. 41.	Правописание гласных перед <b>н</b> и <b>нн</b> в полных и кратких страдательных причастиях.	2		23.10 24.10		
42. 43.	Правописание <b>н</b> и <b>нн</b> в полных и кратких страдательных причастиях и отглагольных прилагательных.	2		24.10		
44. 45.	Правописание <b>н</b> и <b>нн</b> в кратких страдательных причастиях и кратких прилагательных.	2		26.10 27.10		
46.	Употребление причастий с суффиксом <b>-ся</b> .	1	0	07.11		Письменный контроль; устный опрос. практическая работа.;
47.	Согласование причастий в словосочетаниях типа прич. + сущ.	1	0	07.11		Письменный контроль; устный опрос.;
48.	<b>Контрольное изложение №2</b> <b>грамм. заданием № 1</b>	1	1	09.11		Диктант;
49.	Ударение в некоторых формах причастий.	1	0	10.11		Практическая работа;
50.	Правописание падежных окончаний причастий.	1	0	13.11		Письменный контроль; устный опрос.;
51. 52.	Слитное и раздельное написание не с причастиями.	2	0	14.11 14.11		Письменный контроль; устный опрос.тестировани е.;
53.	Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом.	1	0	16.11		Письменный контроль; устный опрос.;
54. 55.	Знаки препинания в предложениях с причастным оборотом. <b>Контрольный диктант с гр</b>	2	0	17.11 20.11		Письменный контроль; устный опрос.;
56.	Понятие о деепричастии. Деепричастие как особая форма глагола.	1		21.11		
57.	Деепричастия как особая группа слов. Признаки глагола и наречия в деепричастии	1	0	21.11		Письменный контроль; устный опрос.;

58.	Синтаксическая функция деепричастия, роль в речи.	1	0	23.11		Письменный контроль; устный опрос; самооценка.;
59. 60.	Деепричастия совершенного и несовершенного вида.	1	0	24.11		Письменный контроль; устный опрос; зачет.;
61.	Деепричастия совершенного и несовершенного вида.	1	0	27.11		Письменный контроль; устный опрос.;
62.	Деепричастие в составе словосочетаний.	1	0	28.11		Письменный контроль; устный опрос.;
63.	Деепричастный оборот. Знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.	1	0	28.11		Письменный контроль; устный опрос.;
64.	<b>Контрольное сочинение №1</b>	1	0	30.11		Изложение;
65.	Морфологический анализ деепричастий.	1	0	01.12		Письменный контроль; устный опрос.;
66.	Постановка ударения в деепричастиях.	1	0	04.12		Письменный контроль; устный опрос; практическая работа.;
67.	Правописание гласных в суффиксах деепричастий.	1	0	05.12		Письменный контроль; устный опрос.;
68.	Слитное и раздельное написание не с деепричастиями.	1	0	05.12		Письменный контроль; устный опрос.;
69. 70.	Слитное и раздельное написание не с деепричастиями.	2	0	07.12 08.12		Письменный контроль; устный опрос. тестирование.;
71.	Правильное построение предложений с одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами.	1	0	11.12		Письменный контроль; устный опрос.;

72.	Знаки препинания в предложениях с одиночным деепричастием.	1	0	12.12		Письменный контроль; устный опрос; оценочный лист.;
73. 74.	Знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.	2	0	12.12 14.12		Письменный контроль; устный опрос.;
75. 76.	Наречие как часть речи. Общее грамматическое значение наречий.	2	0	18.12 19.12		Письменный контроль; устный опрос.;
77. 78.	Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий.	2	0	19.12 21.12		Письменный контроль; устный опрос.;
79.	Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий.	1	0	22.12		Письменный контроль; устный опрос.;
80.	Разряды наречий по значению. Простая и составная формы сравнительной и превосходной степеней сравнения наречий.	1	0	25.12		Письменный контроль; устный опрос.;
81.	Словообразование наречий.	1	0	26.12		Письменный контроль; устный опрос; самооценка.;
82.	Словообразование наречий.	1	0	26.12		Письменный контроль; устный опрос.;
83.	Словообразование наречий.	1	0	28.12		Письменный контроль; устный опрос.;
84.	Синтаксические свойства наречий	1	0	29.12		Письменный контроль; устный опрос.;
85. 86.	Морфологический анализ наречий.	2	0	09.01 09.01		Письменный контроль; устный опрос; практич. работа.;
87.	<b>Контрольные тестовые задания № 1</b>	1	1	11.01		Контрольная работа;



88.	Нормы постановки ударения в наречиях	1	0	12.01		Практическая работа;
89.	Нормы произношения наречий.	1	0	15.01		Письменный контроль; устный опрос.;
90.	Нормы образования степеней сравнения наречий.	1	0	16.01		Письменный контроль; устный опрос.;
91.	Роль наречий в тексте.	1	0	16.01		Письменный контроль; устный опрос.;
92. 93.	Дефисное написание наречий.	2	0	18.01 19.01		Письменный контроль; устный опрос.;
94. 95.	Правописание наречий: слитное, раздельное.	2	0	22.01 23.01		Письменный контроль; устный опрос.;
96.	Слитное и раздельное написание <b>не</b> с наречиями.	1	0	23.01		Письменный контроль; устный опрос.;
97. 98.	<b>Н</b> и <b>нн</b> в наречиях на <b>-о (-е)</b>	2	0	25.01 26.01		Письменный контроль; устный опрос; тестирование.;
99. 100.	Правописание суффиксов <b>-а</b> и <b>-о</b> наречий с приставками <b>из-, до-, с-, в-, на-, за-</b> .	2	0	29.01 30.01		Письменный контроль; устный опрос.;
101.	Правописание суффиксов <b>-а</b> и <b>-о</b> наречий с приставками <b>из-, до-, с-, в-, на-, за-</b> .	1	0	30.01		Письменный контроль; устный опрос.;
103. 104.	Употребление <b>ь</b> после шипящих на конце наречий.	2	0	01.02 02.02		Письменный контроль; устный опрос.;
105.	Правописание суффиксов наречий <b>-о</b> и <b>-е</b> после шипящих.	1	0	05.02		Письменный контроль; устный опрос.;
106. 107.	Вопрос о словах категории состояния в системе частей речи. Общее грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая функция слов категории состояния.	2	0	06.02 06.02		Письменный контроль; устный опрос.;

108.	Роль слов категории состояния в речи.	1	0	08.02		Письменный контроль; устный опрос; самоконтроль.;
109.	<b>Сочинение по картине №2</b>	1	0	09.02		Сочинение;
110.	Служебные части речи.	1	0	12.02		Письменный контроль; устный опрос.;
111. 112.	Предлог как служебная часть речи. Грамматические функции предлогов.	2	0	16.02 13.02		Письменный контроль; устный опрос.;
113.	Разряды предлогов по происхождению: предлоги производные.	1	0	15.02		Письменный контроль; устный опрос.;
114.	Разряды предлогов по происхождению: предлоги непроизводные.	1	0	16.02		Письменный контроль; устный опрос.;
115.	Разряды предлогов по строению: предлоги простые .	1	0	19.02		Письменный контроль; устный опрос.;
116.	Разряды предлогов по строению: предлоги составные.	1	0	20.02		Письменный контроль; устный опрос.;
117. 118.	Морфологический анализ предлогов.	2	0	20.02 22.02		Письменный контроль; устный опрос тестирование.;
119.	<b>Контрольное изложение № 3</b>	1	1	26.02		Изложение;
120.	Употребление предлогов в речи в соответствии с их значением и стилистическими особенностями.	1	0	27.02		Письменный контроль; устный опрос.;
121.	Нормы употребления имён существительных и местоимений с предлогами	1	0	27.02		Письменный контроль; устный опрос; практич. работа.;
122.	Правильное использование предлогов из — с.	1	0	29.02		Письменный контроль; устный опрос.;
123.	Правильное использование предлогов в-на.	1	0	01.03		Письменный контроль; устный опрос.;
124.	Правильное использование предлогов из-с, в-на.	1	0	04.03		Письменный контроль; устный опрос; тестирование.;

125.	Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки, наперерез.	1	0	05.03		Письменный контроль; устный опрос.;
126.	Правильное образование предложно-падежных форм с предлогами вопреки, наперерез.	1	0	05.03		Письменный контроль; устный опрос.;
127. 128.	Правописание производных предлогов	2	0	07.03 11.03		Письменный контроль; устный опрос; самоконтроль.;
129.	Союз как служебная часть речи.	1	0	12.03		Письменный контроль; устный опрос.;
130.	Союз как средство связи однородных членов предложения и частей сложного предложения.	1	0	12.03		Письменный контроль; устный опрос.;
131.	<b>Изложение № 4</b>	1	0	14.03		Изложение;
132.	Разряды союзов по строению: простые и составные	1	0	15.03		Письменный контроль; устный опрос.;
133.	Правописание составных союзов	1	0	18.03		Письменный контроль; устный опрос.;
134.	Разряды союзов по значению: сочинительные и подчинительные.	1	0	19.03		Письменный контроль; устный опрос; тестирование.;
135.	Одиночные, двойные сочинительные союзы.	1	0	19.03		Письменный контроль; устный опрос.;
136.	Повторяющиеся сочинительные союзы.	1	0	21.03		Письменный контроль; устный опрос.;
137.	. Морфологический анализ союзов.	1	0	22.03		Письменный контроль; устный опрос; практич. работа.;
138.	<b>Контрольный диктант с грамм. заданием № 2.</b>	1	1	01.04		Диктант;

139.	Роль союзов в тексте.	1	0	02.04		Письменный контроль; устный опрос.;
140.	Употребление союзов в речи в соответствии с их значением и стилистическими особенностями.	1	0	02.04		Письменный контроль; устный опрос.;
141.	Использование союзов как средства связи предложений и частей текста.	1	0	04.04		Письменный контроль; устный опрос.;
142.	Правописание союзов.	1	0	05.04		Письменный контроль; устный опрос.;
143.	.Знаки препинания в сложных союзных предложениях. Знаки препинания в предложениях с союзом и, связывающим однородные члены и части сложного предложения.	1	0	08.04		Письменный контроль; устный опрос; тестирование.;
144.	.Частица как служебная часть речи.	1	0	09.04		Письменный контроль; устный опрос.;
145.	Разряды частиц по значению и употреблению: формообразующие.	1	0	09.04		Письменный контроль; устный опрос; самооценка.;
146.	Разряды частиц по значению и употреблению: отрицательные, модальные.	1	0	11.04		Письменный контроль; устный опрос.;
147.	Роль частиц в передаче различных оттенков значения в слове и тексте, в образовании форм глагола.	1	0	12.04		Письменный контроль; устный опрос.;
148. 149.	Употребление частиц в предложении и тексте в соответствии с их значением и стилистической окраской.	1	0	15.04 16.04		Письменный контроль; устный опрос; практическая работа.;
150.	Интонационные особенности предложений с частицами.	1	0	16.04		Письменный контроль; устный опрос.;
151.	Морфологический анализ частиц.	1	0	18.04		Письменный контроль; устный опрос.;

152.	Смысловые различия частиц <b>не</b> и <b>ни</b> .	1	0	19.04		Письменный контроль; устный опрос.;
153.	Использование частиц не и ни в письменной речи.	1	0	22.04		Письменный контроль; устный опрос; тестирование.;
154.	Различение приставки не- и частицы не.	1	0	23.04		Письменный контроль; устный опрос.;
155.	Слитное и раздельное написание <b>не</b> с разными частями речи (обобщение).	1	0	25.04		Письменный контроль; устный опрос.;
156.	Правописание частиц <b>бы, ли, же</b>	1	0	26.04		Письменный контроль; устный опрос.;
157.	Дефисное написание частиц <b>-то, -таки, -ка</b> .	1	0	02.05		Письменный контроль; устный опрос.;
158.	Междометия как особая группа слов.	1	0	03.05		Письменный контроль; устный опрос; самооценка.;
159.	Разряды междометий по значению (выражающие чувства, побуждающие к действию, этикетные междометия);	1	0	07.05		Письменный контроль; устный опрос.;
160.	Морфологический анализ междометий. Междометия производные и непроизводные.	1	0	07.05		Письменный контроль; устный опрос.;
161.	Звукоподражательные слова. Использование междометий и звукоподражательных слов в разговорной и художественной речи как средства создания экспрессии.	1	0	14.05		Письменный контроль; устный опрос.;
162.	Интонационное и пунктуационное выделение междометий и звукоподражательных слов в предложении.	1	0	14.05		Письменный контроль; устный опрос.;
163.	Омонимия слов разных частей речи.	1	0	16.05		Письменный контроль; устный опрос.;
164.	Грамматическая омонимия. Использование грамматических омонимов в речи.	1	0	17.05		Письменный контроль; устный опрос.;

165.	Повторение	1		20.05		Тестирование;
166.	Повторение	1	0	21.05		Письменный контроль; устный опрос; тестирование.;
167. 168.	Повторение	2	0	23.05		Письменный контроль; устный опрос.;
169.	Повторение	1	0	24.05		Письменный контроль; устный опрос; самоконтроль.;
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		169	10			

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью

32 страниц

( *мшсвтамс дбе* )  
страниц

Директор  
МБОУ «СПШ № 34»

Р.А. Устинов

