

ПОЛОЖЕНИЕ О «ШКОЛЕ БУДУЩЕГО ПЕРВОКЛАССНИКА»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Донецкой Народной республики «Об образовании» от 05.10.2023г. приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 17.07.2015 № 323 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом ГБОУ «СШ № 34 г.о. Мариуполь».

1.2. «Школа будущего первоклассника» организуется на базе образовательного учреждения для детей 6 – 7 лет.

1.3. Деятельность «Школы будущего первоклассника» ориентирована на запросы родителей.

2. Задачи «Школы будущего первоклассника»

2.1. Создание благоприятных условий для адаптации детей к школе.

2.2. Всестороннее развитие детей в соответствии с задачами дошкольного образования.

2.3. Консультирование детей и родителей специалистами образовательного учреждения.

2.4. Проведение диагностико-консультативной работы с детьми, направленной на выявление особенностей развития ребенка.

3. Организация работы «Школы будущего первоклассника»

3.1. Деятельность «Школы будущего первоклассника» регламентируется приказом директора школы.

3.2. Занятия проводятся в соответствии с программой, согласованной на заседании методического объединения учителей начальных классов и утвержденной директором.

3.3. «Школа будущего первоклассника» работает с февраля по апрель, включительно.

3.4. Занятия проводятся один раз в неделю (10 недель), по субботам (кроме праздничных дней), по 3 занятия, что составляет 30 занятий.

3.5. В период функционирования «Школы будущего первоклассника» проводится диагностико-консультативная работа по заявкам родителей.

3.6. Продолжительность уроков в «Школе будущего первоклассника» составляет 30 минут, перемен – 10 минут.

3.7. Наполняемость групп не более 25 человек.

3.8. Обучение строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков, ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие.

3.9. Занятия проводятся в кабинетах и учебных помещениях, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.

4. Кадровое обеспечение.

4.1. Руководство «Школой будущего первоклассника» осуществляет директор.

4.2. Занятия в «Школе будущего первоклассника» ведут учителя начальных классов.

5. Финансовое обеспечение.

5.1. Занятия в «Школе будущего первоклассника» проводятся бесплатно.

5.2. Родители обеспечивают будущих первоклассников учебными принадлежностями.

6. Делопроизводство

6.1. Документация, необходимая для организации работы «Школы будущего первоклассника»:

- рабочая программа (КТП);
- расписание занятий;
- расписание звонков;
- табель посещаемости.